

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marlon Alexi García García</u>	CUI:	<u>3258 82460 1704</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-132-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>102805415</u>
Número de Factura:	<u>1379159267</u>	Serie:	<u>8388A7D5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Mes de abril de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

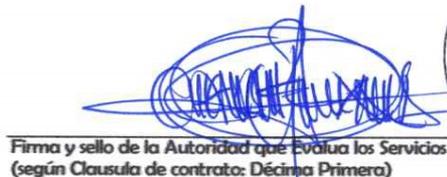
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Marlon Alexi García García
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



José Arturo Pérez Cifuentes
 Director de Participación Ciudadana en Funciones
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marlon Alexi García García</u>	CUI:	<u>3258 82460 1704</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-132-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>102805415</u>
Número de Factura:	<u>1379159267</u>	Serie:	<u>8388A7D5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

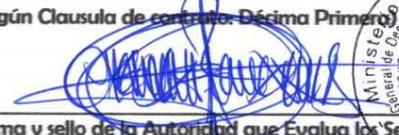
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Marlon Alexi García García
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Director de Participación Ciudadana en Funciones
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente

Nombre completo del Contratista:	<u>Marlon Alexi García García</u>	CUI:	<u>3258 82460 1704</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-132-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>102805415</u>
Número de Factura:	<u>1379159267</u>	Serie:	<u>8388A7D5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 15,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

a) Se logró durante los meses de enero, febrero, marzo y abril, el cumplimiento de 19 actividades del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José del departamento de Petén, para contribuir al Desarrollo Humano Integral de la población Maya Itza', Q'eqchi', Mopan y ladino existente en el territorio del municipio de San José del departamento de Petén.

b) Se logró 3 eventos de fechas conmemorativas durante los meses de enero, febrero, marzo y abril en el marco de la Agenda Cultural 2023, como la del día Internacional de la lengua materna, el día Internacional de la Mujer y el día del Patrimonio Cultural de la Nación, se crearon espacios de formación y revitalización cultural como conferencias, orientados a la sensibilización y concientización de la población del municipio de San José, del departamento de Petén, que se atendió, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad junto a la Academia de Lenguas Mayas y de la Comunidad Lingüística Itza, la Defensoría de la Mujer Indígena, Establecimientos educativos de la localidad, el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social a través el Centro de Salud de San José, la Municipalidad de San José, del departamento de Petén.

c) Se logró el registro de 574 personas de la población atendida en el municipio de San José, se elaboraron 19 Memoria de labores y 19 Registros Únicos de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual durante los meses de enero, febrero, marzo y abril en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José del departamento de Petén.

d) Se logró durante los meses de enero, febrero, marzo y abril la identificación de 19 actividades culturales que contribuyeron al fortalecimiento de las expresiones culturales, se convocaron a la población adulta, jóvenes, adolescentes y niños para beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas que permitió el conocimiento, divulgación y rescate de la cultura como parte del objetivo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José del departamento de Petén establecido en el plan anual, el cual es fortalecer y revitalizar las expresiones culturales para la promoción de la identidad cultural y fomento de la interculturalidad, mediante la protección, promoción y divulgación de los valores y manifestaciones culturales de los pueblos que conforman la nación guatemalteca.

e) Se logró durante los meses de enero, febrero, marzo y abril la identificación de 7 actores culturales, 13 líderes comunitarios, 8 organizaciones culturales, para la creación de un directorio cultural estructurado en el diagnóstico municipal que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, capacitación, revitalización y fortalecimiento de la identidad cultural Maya Itza', Q'eqchi', Mopan, y ladinos, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José del departamento de Petén.

f) Se logró el levantamiento de información cultural durante los meses de enero, febrero, marzo y abril de 4 actividades de gestión cultural, 1 artesano de mascarones, 1 grupo de danza del Venado y 1 cofradía, además, se realizó 1 diagnóstico municipal para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José del departamento de Petén.

g) Se logró durante los meses de enero, febrero, marzo y abril la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada en libros proporcionados por la Academia de Lenguas Mayas y Comunidad Lingüística Itza' y datos proporcionados por la municipalidad de San José, del departamento del Petén, además se citaron documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados como la historia de los abuelos y abuelas en la región de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José del departamento de Petén.

h) Se logró durante los meses de enero, febrero, marzo y abril la administración y resguardo del archivo de 52 cartas emitidas según número de correlativo, libros de la biblioteca de la Casa de Desarrollo Cultural, 19 Registros Unicos de Usuarios Nacional, para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San José del departamento de Petén.

Marlon Alexi García García
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



José Arturo Pérez Cifuentes
Director de Participación Ciudadana en Funciones
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES